



JAK ŽÁDAT O NAHLÉDNUTÍ DO ZDRAVOTNICKÉ DOKUMENTACE, POŘÍZENÍ VÝPISŮ, OPISŮ NEBO KOPÍÍ

Pokud žádáte o nahlédnutí, pořízení výpisů, opisů nebo kopií ze zdravotnické dokumentace, vyplňte prosím **Žádost o nahlédnutí, pořízení výpisů nebo kopií**. Žádost je potřebná z důvodu zákonem stanovené povinnosti zaznamenat každé nahlédnutí do zdravotnické dokumentace vedené o pacientovi.

Informace ze zdravotnické dokumentace lze poskytnout pouze osobám a v rozsahu stanoveném zákonem č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách.

Žádost o ústní informace můžete přednést osobně v pracovní dny:

pondělí až čtvrtek od 8,00 – 15,00 hod, pátek 8,00 – 12,00 hod.

Žádost o písemné informace je nutno podat písemně a je možné ji buď doručit osobně, nebo zaslat písemně na adresu: Kardiologická ambulance CorMedico s.r.o., Nádražní 1987/44, 79201 Bruntál

Zaměstnanci společnosti mají právo v případě pochybností o totožnosti žadatele, případně o jeho vztahu k pacientovi žádat o prokázání totožnosti (např. předložením občanského průkazu, cestovního pasu, rodného či úmrtního listu).

Výpisy nebo kopie ze zdravotnické dokumentace Vám vyhotovíme v zákonné lhůtě do 30 dnů od obdržení žádosti, a to za poplatek dle aktuálního ceníku (v případě odesílání poštou včetně poštovního). Platbu je možné provést v hotovosti, nebo Vám bude vystavena faktura.

Jaká práva má pacient v souvislosti s poskytováním informací o svém zdravotním stavu?

Pacient má právo:

1. být informován o účelu a povaze poskytované zdravotní péče a každého vyšetřovacího nebo léčebného výkonu i o jeho důsledcích, alternativách a rizicích. Tyto informace pacientovi poskytuje lékař nebo dle povahy výkonu jiný odborně způsobilý zdravotnický pracovník,
2. na poskytnutí veškerých informací shromážděných ve zdravotnické dokumentaci vedené o jeho osobě nebo v jiných zápisech vztahujících se k jeho zdravotnímu stavu.
3. nahlížet v přítomnosti zdravotnického pracovníka do dokumentů uvedených v písm. b).
4. na pořízení výpisů, opisů nebo kopií dokumentů uvedených v písmenu b)
5. určit osobu, která může být informována o jeho zdravotním stavu, nebo vyslovit zákaz podávání těchto informací jakékoliv osobě, a to při přijetí k poskytování zdravotní péče nebo kdykoliv po přijetí. Pacient při určení osoby, která může být informována o jeho

zdravotním stavu, zároveň může určit, zda této osobě náleží též práva podle písmene c) a d). Pacient může určení osoby nebo vyslovení zákazu kdykoliv odvolat.

Jaká práva má osoba blízká v souvislosti s poskytováním informací o jeho zdravotním stavu?

Osobou blízkou je příbuzný v řadě přímé (rodiče, prarodiče, děti, vnoučata), sourozenec, manžel/ka a partner (dle zákona o registrovaném partnerství). Jiné osoby v poměru rodinném nebo obdobném se pokládají za osoby sobě navzájem blízké, jestliže by újmu, kterou utrpěla jedna z nich, druhá důvodně pociťovala jako újmu vlastní.

Osoba blízká pacientovi má právo:

1. na informace o zdravotním stavu pacienta, právo v přítomnosti zdravotnického pracovníka nahlížet do zdravotnické dokumentace, právo na pořízení výpisů opisů nebo kopií ze zdravotnické dokumentace vedené o pacientovi, a to tehdy, pokud jí pacient tato práva určil,
2. na aktuální informace o zdravotním stavu pacienta v případě, že pacient nemůže s ohledem na svůj zdravotní stav určit osoby, které mohou být o jeho zdravotním stavu informovány, pokud předtím pacient nevyslovil zákaz poskytování informací o jeho zdravotním stavu,
3. na sdělení příčiny úmrtí pacienta a výsledku jeho pitvy (byla-li provedena), pokud předtím pacient nevyslovil zákaz s poskytováním informací o jeho zdravotním stavu.

V případě, kdy pacient za svého života vyslovil zákaz podávání informací o své osobě, mají osoby blízké pacientu právo na informace o jeho zdravotním stavu včetně práva nahlížet do zdravotnické dokumentace v přítomnosti zdravotnického pracovníka a právo na pořízení výpisů, opisů nebo kopií zdravotnické dokumentace pouze tehdy, je-li to v zájmu ochrany jejich zdraví nebo ochrany zdraví dalších osob, a to v rozsahu nezbytném pro tuto ochranu.

1) Žádost pacienta nebo zákonného zástupce

Pokud žádost sepisujete osobně přímo ve společnosti CorMedico s.r.o., předložíte občanský průkaz, žádost podepisujete v přítomnosti zdravotnického pracovníka. Pokud žádá opatrovník, musí předložit kopii rozhodnutí soudu o ustanovení dotyčné osoby opatrovníkem pacienta. Pokud písemnou žádost zasíláte poštou, na žádosti je nutno úředně ověřit podpis žadatele (u notáře, advokáta, na Czech Pointu). Pokud žádá opatrovník, musí přiložit kopii rozhodnutí soudu o ustanovení opatrovníkem pacienta.

2) Žádost osoby určené pacientem

Pacient tuto osobu určil osobně ve společnosti CorMedico s.r.o. v Záznamu o souhlasu s poskytováním informací o zdravotním stavu. Tento záznam obsahuje údaje o pacientem určených osobách, jimž lze poskytovat informace o jeho zdravotním stavu v celém nebo omezeném rozsahu, včetně souhlasu, aby bylo těmto osobám umožněno i pořízení výpisů nebo kopií.

K ověření totožnosti žadatele při osobním podání žádosti stačí předložit občanský průkaz pacientem určené osoby.

3) Žádost osoby blízké

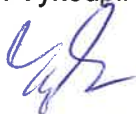
Pokud žadatel sepisuje žádost osobně ve společnosti CorMedico s.r.o. předloží občanský průkaz/cestovní pas, kopii listiny prokazující vztah žadatele k pacientovi (př. rodný nebo oddací list, příp. čestné prohlášení s uvedením vztahu žadatele k pacientovi podepsané před zaměstnancem ověřujícím totožnost a oprávnění žadatele).

Pokud žadatel zasílá žádost poštou, musí přiložit kopii prokazující vztah žadatele k pacientovi (př. rodný nebo oddací list) na žádosti i na případném čestném prohlášení nutno úředně ověřit podpis.

V Bruntále dne 1. 9. 2020

MUDr. Karel Vykoupil

jednatel



MUDr. Tomáš Grézl

jednatel

